

## LISTE DI ATTESA

*I criteri di formazione delle liste d'attesa e i tempi previsti o medi effettivi di attesa per il servizio erogato.*

La Casa "Livia Ieralla" – ramo ETS si propone di dare un'adeguata informazione ai soggetti richiedenti l'accoglimento presso di essa, accogliendo i principi della continuità assistenziale.

### **I criteri di formazione della lista d'attesa:**

L'interessato viene inserito in lista d'attesa secondo due modalità: per via diretta o su segnalazione del Distretto. In entrambi i casi si comunica all'interessato l'iter burocratico e si procede con la raccolta della documentazione necessaria per poter portare a termine la domanda di accoglimento.

Qualora l'interessato esprima il desiderio di vedere la struttura, si dà un appuntamento al rappresentante di fatto/Amministratore di sostegno nonché all'interessato stesso affinché ricevano adeguate informazioni.

I documenti da presentare per l'inserimento in lista d'attesa sono la carta di identità e il codice fiscale della persona che dovrebbe beneficiare dell'accoglimento, unitamente allo specifico modulo di domanda ed alla scheda ValGraf (scheda di valutazione multidimensionale distrettuale); assieme alla definizione del programma assistenziale individuale che specifichi i trattamenti di lungo assistenza da attuare, secondo le previsioni del comma 1, art. 31 del DLGS n.29 del 13.03.2024 e del comma b, art. 30 del DPCM Lea del 12.01.2017.

### *Domanda di accoglimento:*

Qualora le condizioni fisiche o psichiche dell'interessato non lo consentano, la domanda di accoglimento può essere presentata, a suo nome, da un rappresentante di fatto (parente più prossimo/familiare, amico, Amministratore di Sostegno, ovvero da un Ente pubblico).

La domanda di accoglimento per entrare nella lista d'attesa della Casa "Livia Ieralla" – ramo ETS può essere redatta in forma cartacea e consegnata all'addetto amministrativo preposto all'inserimento in graduatoria, oppure si può chiedere l'invio del modulo via e-mail e poi restituirlo secondo la stessa modalità una volta compilato.

La domanda di accoglimento consiste nella compilazione di moduli prestampati, con l'esplicito consenso dell'interessato.

### *Scheda Valgraf:*

La valutazione di non autosufficienza – scheda Valgraf - è redatta dal distretto di appartenenza della persona stessa, senza la quale non è possibile l'inserimento in lista d'attesa ed il successivo ingresso in struttura.

La Casa "Livia Ieralla" – ramo ETS è una residenza rivolta all'accoglienza di persone anziane ultrasessantacinquenni non autosufficienti, con profilo di bisogno assistenziale A / A complesso/ B / comportamentale / C, secondo le previsioni del DPREG 144/2015 e s.m.i. .

Nei criteri di formazione della lista d'attesa rientrano:

- il profilo di bisogno assistenziale riportato nella scheda ValGraf;
- l'età dell'interessato: l'accoglimento di soggetti non autosufficienti al di sotto dei 65 anni di età avviene su disposizione dell'ASUGI, con deroga per patologie specifiche;
- la residenza nel territorio del Comune di Trieste o della Regione Friuli Venezia Giulia in cui si trova la struttura può garantire una priorità d'ingresso, in quanto l'interessato è già in carico al servizio sanitario locale.

La Casa fornisce alla persona accolta: vitto, alloggio, assistenza socio sanitaria, attività di fisioterapia e psicologia, attività di animazione ed assistenza spirituale. Per prassi si organizza una visita "a domicilio" della

persona in modo da verificarne le necessità e impostare una continuità assistenziale, non solo attraverso il Distretto di appartenenza, ma anche condividendo informazioni direttamente nel luogo di degenza (casa, altra Struttura, RSA, reparto ospedaliero...).

Accertata l' idoneità dell'interessato per un'eventuale ammissione in struttura viene inserito il nominativo in lista d'attesa e qualora ci fosse il posto disponibile si procede con la fase di preingresso e con la visita a domicilio.

Quando vi è un decesso o se si prevedono le dimissioni di un ospite, si valutano le persone in graduatoria che potrebbero essere idonee per il posto che si è liberato.

I criteri di valutazione adottati nella scelta del candidato sono:

- il sesso del candidato uomo/donna;
- il profilo di bisogno assistenziale esplicitato nella scheda ValGraf (validità 6 mesi dalla compilazione);
- la collocazione della stanza: la struttura è suddivisa in quattro nuclei che accolgono le persone a seconda della patologia (deterioramento cognitivo più o meno grave, capacità di deambulazione o allettamento, necessità di cure palliative, dialisi, alimentazione artificiale, ecc.) e delle esigenze sanitarie ed assistenziali;
- il fattore cronologico di inserimento in lista d'attesa;
- l'urgenza dell'accoglimento a causa di un peggioramento repentino delle condizioni di salute, del bisogno di cure immediate non gestibili a domicilio;
- l'impossibilità di rientrare a domicilio dopo un ricovero ospedaliero o in RSA e l'occorrenza di una continuità assistenziale;
- le condizioni familiari e sociali dell'interessato.

Individuata la persona da accogliere, viene data comunicazione della disponibilità del posto letto e il rappresentante di fatto / Amministratore di sostegno / interessato entro 24 ore deve confermare l'accettazione o la rinuncia all'accoglimento in struttura. In quest'ultimo caso, su esplicita richiesta, o si procede con la cancellazione del nominativo o lo si fa retrocedere in fondo alla lista d'attesa.

Quindi viene concordato il colloquio del preingresso, durante il quale viene spiegato e fatto sottoscrivere al rappresentante di fatto / Amministratore di sostegno / interessato il contratto della Casa "Livia Ieralla" – ramo ETS, con l'accettazione del Regolamento della Casa, del consenso informato al trattamento dei dati personali e sensibili, del consenso informato sanitario e del consenso al cambio di residenza, si concordano le modalità di pagamento della retta e si raccolgono informazioni circa indennità di invalidità, eventuali nomine del giudice tutelare; contestualmente viene raccolta la documentazione sanitaria pregressa e si cercano di approfondire alcuni aspetti legati alle abitudini e necessità dell'ospite in accoglimento per la compilazione del PAI d'INGRESSO (Piano di Assistenza Individuale) che verrà periodicamente aggiornato dall'equipe e presentato ai familiari dell'Ospite.

Qualora non sia pervenuta la valutazione assistenziale distrettuale, la struttura provvede ad inviare il PAI d'ingresso al referente di piattaforma residenziale.

### **I tempi previsti o medi effettivi di attesa per il servizio erogato:**

In generale non è possibile fare previsioni sulle tempistiche di accoglimento, in media l'attesa per l'ingresso in struttura è di sei mesi.

Il termine del procedimento di accoglimento è fissato in 1 anno. Durante la pendenza di detto termine, salvo intervenga un provvedimento di accoglimento o di diniego, il fascicolo preliminare è conservato in archivio corrente ed aggiornato. Alla scadenza di 1 anno le persone in lista d'attesa vengono ricontattate per chiedere conferma della volontà di rimanere in lista d'attesa; in questo caso viene richiesta una scheda ValGraf aggiornata. Le liste d'attesa vengono pertanto aggiornate periodicamente.

Qualora all'inserimento in lista non faccia seguito l'accoglimento, causa decesso o consenso da parte del referente, si procederà a togliere l'accogliendo dalla graduatoria.