



## FONDAZIONE "CASA LIVIA IERALLA" ONLUS

### Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021

Dati Anagrafici	
Sede in	Padriciano, 199 - Trieste
Codice Fiscale	00710060328
Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	--
Sezione del RUNTS	---
Numero Rea	TS 112582
Partita Iva	00710060328
Fondo di dotazione Euro	Euro 3.142.360,00
Forma Giuridica	Ente Ecclesiastico - ONLUS
Attività di interesse generale prevalente	Prestazioni Sociosanitarie
Settore di attività prevalente (ATECO)	873000
Appartenenza a un gruppo di Enti del Terzo Settore	UNEBA
Rete associativa cui l'ente aderisce	UNEBA
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31.12.2021
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	28.06.2022



## **§ 1. PREMESSA**

## **§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

## **§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE**

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

[A.2] INFORMAZIONI GENERALE SULL'ENTE

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI

[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO



## PREMESSA

Scrivere il bilancio sociale del 2021 è faticoso. Per il secondo anno consecutivo l'Ente ha dovuto fronteggiare situazioni straordinarie legate alla perdurante emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da SARS - COV 2. Come si evidenzia dai dati presenti dal bilancio d'esercizio 2021 approvato il 28 aprile 2022 (allegato al presente documento) la carenza di posti letto occupati e le maggiori spese hanno creato uno squilibrio di gestione significativo dove la perdita economica è stata l'effetto forse meno grave rispetto all'andamento dei servizi. L'impossibilità di accogliere per praticamente tutto il primo semestre si è tradotta nella drastica riduzione di risposta ai bisogni della popolazione fragile del territorio e nonostante un elevato numero di ingressi successivo l'Ente non è riuscito a garantire secondo l'andamento usuale il mandato istituzionale. Sicuramente le vaccinazioni assieme alle misure preventive e di contenimento epidemiologico hanno contribuito ad una maggiore capacità di intervento rispetto al 2020 ma il modello assistenziale ha continuato a risentire, delle restrizioni dei contatti con l'esterno, dell'impovertimento del ruolo delle famiglie e della precarietà complessiva che ha investito per tutto l'anno la gestione. I numeri qui lo testimonieranno e sono l'esito di quanto qui brevemente descritto.

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

### [A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

#### *Standard di rendicontazione utilizzati*

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Oltre alle citate indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente *bilancio sociale*, le indicazioni:



- delle “Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit” approvate nel 2010 dall’Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative e di Utilità Sociale, sviluppate da ALTIS;
- dello “standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del bilancio sociale”, secondo le previsioni dell’ultima versione disponibile.
- dei “principi contabili per gli Enti no profit” redatti nell’ultimo documento disponibile ovvero ETS - OIC - 35, per quanto attiene l’allegato bilancio d’esercizio.

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell’Ente. Per garantire l’attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

#### [A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL’ENTE

<i>Nome dell’ente</i>	<b>CASA LIVIA IERALLA - ONLUS</b>
<i>Codice Fiscale / Partita IVA</i>	00710060328
<i>Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012</i>	ONLUS in attesa di iscrizione al RUNTS
<i>Indirizzo sede legale</i>	PADRICIANO 199 - TRIESTE
<i>Aree territoriali di operatività</i>	Friuli Venezia Giulia
<i>Valori e finalità perseguite</i>	Rendere Gloria a Dio aiutando le persone anziane a superare atteggiamenti di indifferenza, di sfiducia e di rinuncia alla partecipazione attiva e alla responsabilità comune;
<i>Attività statuarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)</i>	Offerta di ospitalità, permanente o temporanea, a persone anziane nonché a persone non autosufficienti, specie se prive di famiglia o in situazione di grave carenza assistenziale domestica;
<i>Collegamenti con enti pubblici</i>	Regione Autonoma FVG – Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano – Isontina - Comune di Trieste
<i>Contesto di riferimento</i>	Sistema regionale di assistenza socio-sanitaria alle persone anziane fragili



L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

### A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

#### *Consistenza e composizione della base associativa*

L'Ente non ha base associativa essendo la sua forma giuridica quella della Fondazione quale Ente Ecclesiastico civilmente riconosciuto al registro delle persone giuridiche della Prefettura di Trieste. Nell'autunno del 2021 è stato creato il regolamento per il ramo ONLUS per l'esercizio delle attività di interesse generale esercitate dall'Ente ecclesiastico *Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi*

Con riferimento al *Consiglio di amministrazione* lo statuto prevede che sia l'organo esecutivo nominato dall'Ordinario Diocesano cui è affidata la conduzione dell'Ente, nel rispetto del mandato e dello statuto; il *Consiglio* dura in carica 5 anni ed è rieleggibile.

Il *Consiglio di amministrazione* attualmente in carica è stato nominato in data 13.06.2018.

Al termine dell'esercizio ed attualmente il *Consiglio di amministrazione* è composto da 5 consiglieri che svolgono il loro mandato a titolo gratuito.

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Codice fiscale
Roberto Gerin	Presidente	14.09.2021	13.06.2023	GRNRRT52E24L424G
Ivo Borri	Consigliere	13.06.2018	13.06.2023	BRRVIO61H08L424G
Mario De Stefano	Consigliere	13.06.2018	13.06.2023	DSTMRA71P13L424P
Carlo Sampietro	Consigliere	13.06.2018	13.06.2023	SMPCL80A09L424Q
Pierandrea Vinci	Consigliere	09.11.2021	13.06.2023	VNCPND74C11L424U

Ai sensi dello Statuto viene nominato dall'Ordinario Diocesano l'Organo di Revisione e Controllo che svolge la sua funzione a titolo gratuito.



Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Codice fiscale
Francesco Battaglia	Presidente	13.06.2018	13.06.2023	BTTFNC79M18L424Z
Girolamo Paladino	Revisore	13.06.2018	13.06.2023	PLDGLM65A08F999J

Riguardo all'attribuzione di altre *cariche istituzionali* lo statuto prevede che il direttore sia presente nel Consiglio di amministrazione.

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Sabini Matteo	Direttore	31.12.2015	Ad nutum episcopi	AMMINISTRAZIONE GENERALE DELL'ENTE	SBNMTT77L31L424K

#### Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del 2020 il *Consiglio di amministrazione* si è riunita per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

N.	Data	Sintesi ordine del giorno
1	18.02.2021	Situazione COVID - 19, Iscrizione diritto di superficie, regolamento ramo IS, Consuntivo provvisorio, Gestione del personale
2	27.05.2021	Andamento servizi - Personale, Situazione economica finanziaria, gestione del personale.
3	29.06.2021	Approvazione Bilancio
4	24.09.2021	Nomina nuovo Presidente
5	27.10.2021	Adeguamenti riforma TS, andamento generale dell'Ente
6	22.12.2021	Situazione economica, rette 2022



### *Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento*

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con casa Ieralla relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

Distinguiamo in essi due grandi tipologie: "[1] *stakeholders interni*" e "[2] *stakeholders esterni*".

[1] Stakeholders Esterni	Denominazione	Area di intervento
<i>Beneficiari</i>	Persone fragili non autosufficienti	Assistenza sociosanitaria
<i>Donatori privati ed enti di finanziamento</i>	Ente Berta ed Alfredo Giovanni Dorni.	Sostegno attività psicosociali.
	Regione Friuli Venezia Giulia	Programmazione sociosanitaria in materia di fragilità
<i>Istituzioni pubbliche (aziende sanitarie, enti locali, enti di assistenza e formazione, università)</i>	Comune di Trieste	Supporto utenti in svantaggio socio-economico
	Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina	Erogazione prestazioni sociosanitarie in regime di convenzione con il SSR. Gestione emergenza COVID - 19
	Università degli Studi di Trieste, CDI fisioterapia	Tirocinio studenti del primo anno
<i>Aziende, fornitori, banche e assicurazioni</i>	Unicredit spa	Servizi bancari
	Aficurci spa	Servizi Assicurativi
	SODEXO spa	Servizi Generali
	Urizio Impianti	Impianti tecnologici
	Chemigross	Materiale Igienico Sanitario
	Studio DELLA	Consulenza del lavoro
	Studio Taverna-Leani	Consulenza fiscale e tributaria



*Partner di progetto*

*Organizzazioni non lucrative e Coordinamenti*

ENAIIP - Ente formativo	Tirocinio OSS
UNEBA - Federazione FVG	Sede regionale rappresentanza enti di assistenza non lucrativi di ispirazione cristiana
Lega Navale Italiana - sez. di Trieste	Progetto NONNICONTRONVENTO
Volontari Volop - Opicina	Attività Ludico Ricreative
Diocesi di Trieste	Assistenza spirituale e morale, iniziative pastorali a favore della persona anziana
Diocesi di Trieste	Assistenza spirituale e iniziative pastorale Salute

*Parrocchie ed enti ecclesiastici*

**[2] Stakeholders interni**

	Denominazione	Area di intervento
<i>Organi statutari (soci, consiglieri e revisori)</i>	Consiglio di amministrazione	Ente Gestore
	Collegio dei revisori	Revisione contabile
<i>Lavoratori (dipendenti, collaboratori, consulenti, sacerdoti, tirocinanti)</i>	1 medico 2 psicologi 1 assistente sociale coordinatore 1 coordinatore sociosanitario 1 coordinatore infermieristico 2 fisioterapisti (16 tirocinanti) 5 infermieri 44 operatori di assistenza 2 animatori 1 parrucchiera estetista 8 tirocinanti OSS ENAIIP	Assistenza sociosanitaria
	1 direttore 1 coordinatore amministrativo 1 responsabile contabile 2 impiegati 3 receptionist 1 centralinista (l. 68/99)	Servizi amministrativi e gestionali
	1 Coordinatore servizi manutenzione e sicurezza (RSPP) 1 Impiegato (ASPP) 2 operai specializzati 1 operaio generico 1 medico competente	Servizi tecnici e sicurezza sul lavoro
	1 cappellano	Assistenza spirituale



### **Personale**

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha provveduto, nella migliore forma possibile, secondo misure applicabili e flessibili apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ al **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ alla presenza di un piano di **incentivazione del personale**;
- ✓ all'agevolazione della **conciliazione vita-lavoro**.



#### [A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dalla *Ente* per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità. Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro UNEBA.

<b>TIPOLOGIA RISORSA</b>	<b>VOLONTARI</b>	<b>DIPENDENTI</b>	<b>COLLABORATORI ESTERNI</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Medici</i>		1		1
<i>Psicologi</i>		1	1	2
<i>Infermieri</i>		6		6
<i>Fisioterapisti</i>		4		4
<i>Operatori di assistenza</i>		73		73
<i>Amministrativi</i>		12		12
<i>Altri</i>	1	9		10
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>106</b>	<b>1</b>	<b>108</b>

<b>TIPOLOGIA RISORSA</b>	<b>VOLONTARI</b>	<b>DIPENDENTI</b>	<b>COLLABORATORI ESTERNI</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Età 18-30</i>				16
<i>Età 30-65</i>	1	88	1	90
<i>Over 65</i>				2

<b>TIPOLOGIA RISORSA</b>	<b>VOLONTARI</b>	<b>DIPENDENTI</b>	<b>COLLABORATORI ESTERNI</b>	<b>TOTALE</b>
<i>Uomini</i>	1	34		35
<i>Donne</i>		72	1	73
<i>Laureati</i>	1	19	1	21
<i>Diplomati</i>		46		46
<i>Licenza media</i>		41		41



TIPOLOGIA RISORSA	2021	2020	2019
Tempo pieno	97	102	99
Part-time	9	11	6

#### Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha assunto complessivamente 20 nuovi dipendenti e le cessazioni sono state complessivamente in numero di 31. Sono stati stabilizzati 11 dipendenti. Al 31.12.2021 prestavano servizio 74 persone. La flessione della pianta organica è stata causata da dimissioni per quiescenza e da continui assorbimenti di personale (oss ed infermieri) da parte dell'azienda sanitaria. Le ripercussioni sull'organizzazione del servizio sono state impegnative ma senza come si può evincere dagli esiti della *customer satisfaction* senza ripercussioni sulla qualità delle prestazioni erogate.

TIPOLOGIA RISORSA	Funzione	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	Operatori assistenza	€ 24.320	SI	SI
	Operatori sanitari	€ 31479	SI	SI
	Addetti tecnici	€ 23636	SI	SI
	Amministrativi	€ 25.067	SI	SI

TIPOLOGIA RISORSA (numero medio)	2021	2020	2019
Tempo pieno	97	102	99
Part-time	9	11	6

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente:

Salario lordo	€ di competenza
Massimo	€ 57.353



*Minimo*  
*Rapporto tra minimo e massimo*  
*Rapporto legale limite*  
*La condizione legale è verificata*

€ 7.331
7,8
1/8
SI

### Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza e pagati durante l'esercizio 2020 con riferimento alle figure apicali dell'Ente.

Anno 2021

<i>Compensi a</i>	<b>Emolumento complessivo di competenza</b>	<b>Emolumento pagato nel periodo</b>
<i>Organo di amministrazione</i>	€ 0	€ 0
<i>Organo di controllo</i>	€ 0	€ 0
<i>Organo di revisione</i>	€ 0	€ 0
<i>Organismo di vigilanza D.lgs. 231/01</i>	€ 0	€ 0
<i>Dirigenti</i>	€ 57.353	€ 57.353

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente o della rete associativa cui l'Ente aderisce.

## [A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Come già più sopra indicato, l'Ente svolge attività di assistenza sociale e socio sanitaria concretamente effettuata tramite la gestione della *Residenza per anziani non autosufficienti di terzo livello* convenzionata con l'azienda sanitaria locale sita in Padriciano 199.

Nel corso dell'esercizio 2020 l'Ente ha accolto n. 136 ospiti, per una media di 100 posti occupati.



### Servizi prestati

	Informazione richiesta	Informazione fornita
		(quantità delle prestazioni e loro complessità)
A.5.a	Scheda sintetica dei servizi erogati dalla Ente	L'Ente svolge attività di interesse generale prevalentemente nell'ambito dell'assistenza sociale e dell'assistenza sociosanitaria; l'attività è svolta nell'ambito della gestione della struttura, la cui capienza massima è di n. 112 posti tutti convenzionati.
A.5.b	Breve descrizione dei destinatari dei servizi e descrizione dei criteri di selezione	Nella struttura vengono accolte di norma persone anziane dichiarate non autosufficienti dall'azienda sanitaria secondo una programmazione riferita alla lista di attesa e alla valutazione dei <i>case-mix</i> presenti ed alle risorse assistenziali impiegabili. Si presta particolare attenzione, per fini istituzionali a situazioni di particolare fragilità e marginalità presenti sul territorio che hanno dei caratteri di priorità in logica di sussidiarietà dei servizi pubblici coinvolti.
A.5.c	Breve descrizione dei servizi di assistenza erogati agli anziani	La struttura è organizzata in 4 nuclei di assistenza diversificati per tipologia di assistenza erogata ed una zona filtro a scopi preventivi. Per ciascun ospite viene stabilito un piano di assistenza individualizzato dall'equipe multidisciplinare con il coinvolgimento ove possibile della famiglia. I bisogni dell'ospite sono rivalutati semestralmente tramite apposita valutazione multidimensionale. Vengono garantiti mediamente 130 minuti di assistenza alla persona, 24 minuti di assistenza infermieristica, 20 minuti di assistenza psicologica, riabilitativa, incluso il servizio di animazione.

**A.5.2 Beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.**

Le seguenti tabelle illustrano alcune informazioni essenziali in merito agli ospiti, *stakeholders* fondamentali dell'Ente.

Le persone accolte presentano nel 21% bisogni ad alta intensità sociosanitaria, nel 51% ad alta complessità assistenziale, nel 13% a media e bassa intensità.

Rispetto al 2021 il carico assistenziale è aumentato in quanto gli utenti accolti sono stati inseriti in una condizione di protratta necessità assistenziale. Il ricorso a struttura è avvenuto per necessità non più gestibili in altri contesti, considerando il fatto che le famiglie non potendo accedere praticamente in strutture hanno differito il momento dell'accoglimento il più possibile.



Informazione Analisi degli ospiti e utenti per area geografica di  
fornita provenienza

Informazione richiesta	Informazione fornita		
	Trieste	provincia Trieste	altra località Regione FVG
Presenze al 31 dicembre	98	90	5
deceduti / dimessi nel corso dell'anno	35	31	3
Numero di richieste ricevute nell'anno	114	110	3
Nuovi accolti nel corso dell'anno	72	61	7
Totale ospiti presenti nell'intero anno	132	121	7
Totale persone in lista d'attesa	47	42	3
% richieste accolte su richieste ricevute nell'anno	63%		

Informazione richiesta	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Presenze al 31 dicembre	98	60	111	111	111	109	109	112	110	111	111
deceduti / dimessi nel corso dell'anno	35	76	31	40	47	39	44	32	31	35	35
Numero di richieste ricevute nell'anno	114	39	83	110	99	71	34	41	26	72	51
Nuovi accolti nel corso dell'anno	72	25	31	40	49	40	40	34	30	35	36
Totale ospiti presenti nell'intero anno	132	136	141	151	158	148	152	144	141	145	146
Totale persone in lista d'attesa	47	74	110	130	127	70	32	33	22	67	61
% richieste accolte su richieste ricevute	63%	64%	37%	36%	49%	56%	118%	83%	115%	49%	71%

Si può notare come il grado di attrattività dell'Ente non abbia particolarmente risentito del fatto pandemico e la capacità di risposta nonostante le limitazioni precedentemente



descritte. Questo dato purtroppo non si lega alle giornate di presenza complessive in quanto la maggior parte dei nuovi ingressi si sono concentrati nel secondo semestre.

#### *Tipologia di ospiti e utenti presenti nel 2020*

	Donne	Uomini	Totale
<i>ospiti profilo di bisogno A star</i>	0	0	0
<i>ospiti profilo di bisogno A</i>	17	10	27
<i>ospiti profilo di bisogno B comp</i>	5	1	6
<i>ospiti profilo di bisogno B</i>	32	12	44
<i>ospiti profilo di bisogno C</i>	27	6	33
<i>ospiti profilo di bisogno E</i>	12	4	16

Si evidenzia la complessità del fabbisogno assistenziale degli ospiti che hanno dei profili di bisogno prevalentemente complessi. Nonostante l'Ente persegua quindi il suo mandato di assistere i più fragili va osservato che la tenuta dei servizi ha richiesto, in relazione alla difficoltosa gestione del personale, una gestione impegnativa nella tenuta degli standard assistenziali.

#### **Dinamica delle presenze degli ospiti divisi per sesso ed età**

##### *Tipologia di ospiti e utenti*

<i>Informazione richiesta</i>	2021			2020			2019			Media 2018/2013		
	F	M	Totale	F	M	Totale	F	M	Totale	F	M	Totale
<i>Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per sesso (N)</i>	99	33	132	102	34	136	84	27	111	82	82	110,6
<i>Distinzione degli ospiti e degli utenti distinti per età media (anni)</i>	86	81	85	86	82	86	88	81	86	88	82	86,2

In particolare, l'attività posta in essere dall'Ente garantisce una importante risorsa per l'ente pubblico di riferimento, contribuendo all'erogazione di un servizio pubblico di particolare rilevanza sociale.



### A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

La *Ente* opera in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità operando verso l'ottenimento del massimo soddisfacimento dei propri *stakeholders*.

Con periodicità annuale sono raccolti dati concernenti la **soddisfazione degli ospiti e loro familiari** in merito ai servizi forniti. La stintesi, dinamica, dell'indice elaborato (sua base annuale) è riassunto nella seguente tabella:

Soddisfacimento degli ospiti e dei loro familiari

	Informazione richiesta	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
A.5 .z	Analisi di <i>care satisfaction</i> (indice 0 [min] - 100 [max])	98	nv	90	88	83	85	82

Questo risultato testimonia quale sia stato il fronteggiamento dell'Ente alla situazione emergenziale apprezzato dagli ospiti. Il questionario è stato somministrato secondo le metodiche abituali ricorrendo ad un'intervista strutturata il cui report è allegato al presente documento.

Gli utenti hanno restituito un crescente livello di soddisfazione su tutte le aree indagate in particolare si rileva l'apprezzamento per le misure adottate per il contenimento delle infezioni da SARS - COV 2.

In relazione alla soddisfazione dei lavoratori si è ritenuto che gli usuali sistemi di valutazione sarebbero stati troppo influenzati negli esiti dall'emergenza sanitaria, che investe trasversalmente sia gli aspetti lavorativi che personali. E' evidente che chi ha operato in un contesto pandemico ha fatto fatica e anche di più, anche senza ad andare a misurarlo. Una certa rotazione della pianta organica testimonia la sofferenza dei vari comparti ma questo fenomeno rientra nel quadro nazionale di riferimento (vedi rapporto covid INAIL 2021). Si è cercato di supportare il personale con ogni mezzo di coinvolgimento, tramite riunioni, colloqui e formazione dedicata. Probabilmente si sarebbe potuto fare di più e meglio ma anche questo non è imputabile alla gestione della



struttura e nessun numero saprà interpretare il sacrificio degli operatori sanitari in due anni di pandemia.

#### **A.5.4. Obiettivi raggiunti e programmati**

Fra le attività programmate e pianificate dal *Consiglio di amministrazione* nel corso del 2020 dell'Ente si evidenziavano nel precedente bilancio sociale i seguenti obiettivi:

- completamento del percorso finalizzato alla costituzione del regolamento che normi la costituenda impresa sociale quale ramo ex Dlgs 112/2017 per le attività di interesse generale ovvero le prestazioni sociosanitarie rese ad anziani fragili
- consolidamento dei rapporti con le istituzioni locali finalizzato alla gestione dei servizi
- studio e sviluppo di nuovi modelli di gestione per garantire una corretta risposta ai bisogni dei beneficiari a seguito della modifica degli scenari post pandemici.

Questi risultati sono stati complessivamente raggiunti. Va notato che la costituzione del ramo impresa sociale si è ritenuta non ancora opportuna in quanto lo scenario normativo non appare sufficientemente chiaro per lo sviluppo di questo intervento sull'assetto istituzionale dell'Ente. La costituzione del ramo ONLUS ha permesso di concludere il percorso preparatorio dell'Ente all'applicazione della riforma del terzo settore, nell'attesa che il legislatore provveda a definire i criteri per l'iscrizione al RUNTS delle istituzioni come questo Ente.

Il rapporto con gli stake holders esterni, in particolare con i servizi ed enti pubblici è proseguito proficuamente in quanto Casa Ieralla tramite la Federazione regionale dell'UNEBA di cui è sede ha contribuito fattivamente a livello regionale allo sviluppo di importanti testi di riforma in materia sociosanitaria (Piano della fragilità Regione FVG) e collaborando ai processi di riforma del sistema di residenzialità (parametri accreditamento istituzionale) e dell'assistenza (PDTA Demenze).

Per quanto attiene allo sviluppo di nuovi modelli di gestione e di assistenza, lo sforzo preminente è stato calibrare gli interventi sulla base delle misure preventive che hanno sensibilmente influito sull'adattamento degli ospiti più fragili, spesso isolati per motivi sanitari. In particolar modo le persone affette da disturbo neurocognitivo maggiore



hanno diversificate richieste e strategie di risposta, i cui esiti sono stati oggetto di rivalutazione dei precedenti modelli assistenziali. Ciò richiederà un approfondimento nel corso dell'esercizio successivo al fine di tarare efficacemente la natura degli interventi.

Nel corso del 2021 tramite UNICREDIT è stato acceso un finanziamento SOCIAL IMPACT CREDIT legando l'erogazione ad un progetto denominato "UNA CASA PER GLI ANZIANI DEL TERRITORIO". Dal monitoraggio effettuato per l'anno 2021 l'Ente ha raggiunto gli obiettivi e riceverà un benefit economico.

Gli indicatori analizzati sono riportati nella seguente tabella:

Tipo	Cod	Descrizione indicatore	UDM	Numero complessivo beneficiari	Numero complessivo beneficiari
(A) Numero annuale anziani non autosufficienti			==>	80	100
OTC	1.1.1	N. di beneficiari che salvaguardano e/o migliorandola propria salute e benessere fisico	N	45	60
OTC	1.1.2	% di beneficiari che salvaguardano e/o migliorano la propria salute e benessere fisico, sul totale dei beneficiari	%	56%	60%
OTC	2.3.1	N. di persone (familiari, caregiver...) sollevate da riduzione del carico assistenziale	N	160	200
OTC	2.3.2	% di persone (familiari, caregiver...) sollevate da riduzione del carico assistenziale	N	100%	100%
QLT	1.2	% di individui che sono soddisfatti delle modalità di erogazione del servizio	%	0%	60%
QLT	2.2	% di individui che sono soddisfatti delle proprie condizioni lavorative (ad es. impiego gratificante e/o adatto alle loro doti e preparazione)	%	0%	60%
OTP	SL2	Numero di posti letto disponibili	N	112	112

I valori attesi sono stati ampiamente raggiunti.

Per il 2022 gli obiettivi che si ritiene di perseguire sono:

- a seconda dell'andamento epidemiologico recuperare le attività di rapporti con il territorio promuovendo di nuovo la partecipazione ad uscite ed eventi degli anziani
- sviluppare nuovamente il coinvolgimento di risorse esterne quali parrocchie e volontariato per iniziative all'interno della struttura.



- sviluppare nuovi modelli di gestione finalizzati al potenziamento delle capacità di risposta dell'Ente verso le situazioni di maggiore complessità e per garantire alle persone attualmente ospitate un miglioramento dei fattori di cura assieme al coinvolgimento degli Enti preposti e affini.

#### **Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati**

La ricerca dell'equilibrio di gestione è stata garantita negli ultimi tre esercizi grazie alla significativa attività di fundraising operata dall'Ente. Gli interventi posti in essere in essere hanno garantito l'approvvigionamento di mezzi finanziari per il consolidamento dell'attività.

Non possono essere minimizzati gli effetti negativi derivanti all'Ente in funzione del fenomeno generato dall'emergenza sanitaria da Covid 19. Gli sforzi, del resto già illustrati approfonditamente nella relazione al bilancio di esercizio, compiuti dall'Ente e dai suoi organi al fine di minimizzare i rischi sanitari a carico degli ospiti e del personale sono stati ampi e anzi dall'emergenza possono essere ritratti alcuni insegnamenti utili per il miglioramento dei servizi forniti nel futuro.

#### **[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA (VEDI ALLEGATO**

#### **[A.7] ALTRE INFORMAZIONI**

**Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

<i>Tipo di controversia</i>	<b>Ammontare complessivo del contenzioso</b>
<i>Contenzioso giuslavoristico</i>	0
<i>Contenzioso tributario e previdenziale</i>	0
<i>Contenzioso civile, amministrativo e altro</i>	1 - Lavini in sede di cassazione



**Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente**

Nella seguente tabella sono indicate alcune informazioni concernenti l'impegno ambientale dell'Ente nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività.

**Consumi indicatori di impatto ambientale**

<i>Indicatore</i>	Esercizio 2021		Esercizio 2020		Esercizio 2019	
	€	Quantità	€	Quantità	€	Quantità
<i>Consumo di energia elettrica</i>	80.069	295.196 kw	57.662	299.847 kw	73.830	344.851 kw
<i>Consumo di acqua</i>	25.252	7827 mc	20.618	7.195 mc	19.142	7.387 mc
<i>Consumo di gas</i>	87.235	97.753 smc	44.933	98.553 mc	51.818	95.590 mc

In relazione ai consumi, nonostante una riduzione dei volumi di energia si può osservare un aumento dei costi che in corso di esercizio hanno spinto l'Ente a rivedere i contratti luce/gas con fornitori più convenienti. È stata avviata una consulenza con uno studio specializzato per l'analisi energetica finalizzata ad interventi di efficientamento potenzialmente oggetto di bonus fiscali.



## [A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

### RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO Bilancio sociale al 31.12.2021 - Fondazione di culto "Casa Livia Ieralla" - "Casa Livia Ieralla ONLUS"

Al Consiglio di Amministrazione

#### Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2021 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della Fondazione di culto "Casa Livia Ieralla" - "Casa Livia Ieralla ONLUS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle best practice in uso;



- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

**Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2021 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla Fondazione di culto "Casa Livia Ieralla" - "Casa Livia Ieralla ONLUS", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La Fondazione di culto "Casa Livia Ieralla" - "Casa Livia Ieralla ONLUS" ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2021 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.



A tale fine, abbiamo verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto si attesta che il bilancio sociale della Fondazione di culto "Casa Livia Ieralla" - "Casa Livia Ieralla ONLUS" è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Trieste, 23/06/2022

L'organo di controllo - Collegio dei Revisori dei Conti

Dr. Francesco Battaglia, Presidente

Dr. Girolamo Paladino, membro effettivo.



## CONCLUSIONI

Un anno intenso ed avaro di risultati economici. Soprattutto un anno di perdite, prima fra tutte quella di Pier Giorgio LUCCARINI. A lui si dedica questa corposa elencazione di fatti e di cifre che può perdere immediatamente di significato se non lo si legge pensando alle persone, in particolare a Pier Giorgio.

L'Ente dovrà sostenere ancora molti sforzi e consoliderà ancora di più la sua azione a beneficio di chi ha bisogno. La tensione economico finanziaria non si può nascondere ma decisi segnali di ripresa ci sono e l'attrattività dell'Ente è molto alta.

Serve però che tutto il sistema si muova assieme. Non basta più la ricerca di equilibri di gestione e nuovi sviluppi di servizio ma sono necessari interventi urgenti di programmazione di settore che si attardano a prendere forma e sostanza. Questo sta mettendo profondamente in crisi il settore a cui Casa Ieralla appartiene e i tempi oramai sono strettissimi.

Si auspica che quanto messo in campo faccia reggere l'inerzia del governo di sistema e che le nuove occasioni non si traducano in effimeri palliativi privi di solidità e sostenibilità perché farne le spese sarebbero nuovamente i più fragili e chi li assiste.

*Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente in data 28 giugno 2022 e verrà reso pubblico quando possibile tramite deposito presso il RUNTS e comunque sul sito internet dell'ente stesso.*

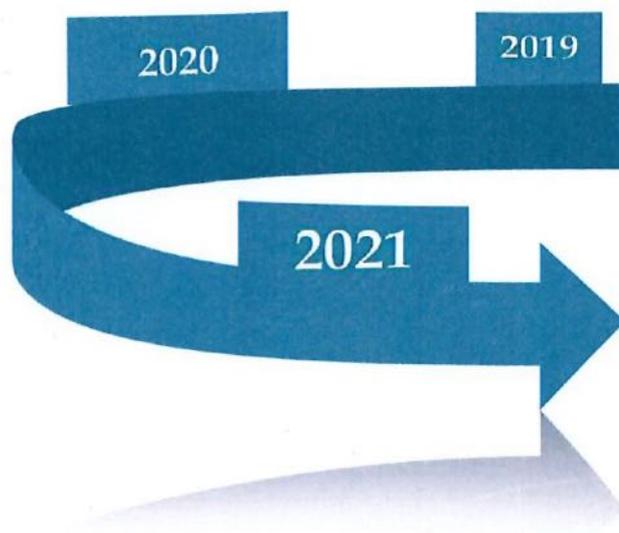




**FONDAZIONE CASA LIVIA IERALLA ONLUS**

Località Padriciano 199 - Trieste

Allegato [A.6] - Situazione economico-finanziaria



## SOMMARIO

### **Bilancio**

Bilancio 2021

### **Riclassificazione dello Stato patrimoniale**

Stato patrimoniale attivo riclassificato

Stato patrimoniale passivo riclassificato

### **Riclassificazione del Conto economico**

Conto economico riclassificato a valore aggiunto

### **Indici di Stato patrimoniale**

Indici di composizione degli impieghi

Indici di composizione delle fonti

Indici di autonomia finanziaria

Indici di solidità aziendale

## STATO PATRIMONIALE ATTIVO

31/12/2021 31/12/2020 31/12/2019

## A) IMMOBILIZZAZIONI

## I. Immateriali:

1) costi di impianto e di ampliamento	0	0	0
2) costi di sviluppo	0	0	0
3) diritti di brev. ind.le e di utilizz. opere dell'ingegno	307	650	994
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	3.142.360	3.142.360	0
5) avviamento	0	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	348.736	359.490	443.660
7) altre	75.152	77.902	0
<b>TOTALE I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>3.566.555</b>	<b>3.580.402</b>	<b>444.654</b>

## II. Materiali:

1) terreni e fabbricati	0	0	0
2) impianti e macchinari	80.267	88.271	86.363
3) attrezzature industriali e commerciali	5.562	8.903	10.152
4) altri beni	68.807	97.429	90.417
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0	0
<b>TOTALE II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>154.636</b>	<b>194.603</b>	<b>186.932</b>

## III. Finanziarie:

1) Crediti			
- verso altri oltre l'esercizio successivo	127	127	127
2) altri titoli	0	0	0
3) strumenti finanziari derivati attivi	0	0	0
<b>TOTALE III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>127</b>

<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>	<b>3.721.318</b>	<b>3.775.132</b>	<b>631.714</b>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------

## STATO PATRIMONIALE ATTIVO

31/12/2021 31/12/2020 31/12/2019

## B) ATTIVO CORRENTE

## I. Rimanenze:

1) materie prime, sussidiarie e di consumo		28.335	28.335	21.609
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		0	0	0
3) lavori in corso su ordinazione		0	0	0
4) prodotti finiti e merci		0	0	0
<b>Totale I - Rimanenze</b>		<b>28.335</b>	<b>28.335</b>	<b>21.609</b>

## II. Crediti:

1) verso clienti				
	<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	86.751	73.169	64.927
	<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
	<b>Totale 1)</b>	<b>86.751</b>	<b>73.169</b>	<b>64.927</b>
2) verso altri				
	<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	257.165	464.628	319.251
	<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	382.463	409.463	423.697
	<b>Totale 2)</b>	<b>639.628</b>	<b>874.091</b>	<b>742.948</b>
<b>Totale II - Crediti</b>		<b>726.379</b>	<b>947.260</b>	<b>807.875</b>

## III. Attività finanziarie non costituenti immobilizzazioni:

1) altri titoli		299.323	299.323	299.323
<b>Totale III - Att.finanziarie non cost.immobilizzazioni</b>		<b>299.323</b>	<b>299.323</b>	<b>299.323</b>

## IV. Disponibilità liquide

1) depositi bancari e postali		-14.770	10.876	107.916
2) assegni		0	0	5.862
3) denaro e valori in cassa		2.175	2.778	2.434
<b>Totale IV - Disponibilità liquide</b>		<b>-12.595</b>	<b>13.654</b>	<b>116.212</b>

<b>TOTALE ATTIVO CORRENTE B)</b>	<b>1.041.442</b>	<b>1.288.571</b>	<b>1.245.019</b>
----------------------------------	------------------	------------------	------------------

## C) RATEI E RISCONTI

1) Ratei e Risconti attivi		18.718	42.738	56.339
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI C)</b>		<b>18.718</b>	<b>42.738</b>	<b>56.339</b>

<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>	<b>4.781.478</b>	<b>5.106.442</b>	<b>1.933.072</b>
---	------------------	------------------	------------------

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO E NETTO

31/12/2021 31/12/2020 31/12/2019

## A) PATRIMONIO NETTO

1. Capitale	3.142.360	3.142.360	0
2. Altre riserve, distintamente indicate:			
- Avanzi di gestione	213.526	213.526	213.526
3. Utili (perdite) portati a nuovo	-97.490	-83.755	-85.106
4. Utile (perdita) dell'esercizio	-378.633	-13.735	1.352

<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO A)</b>	<b>2.879.763</b>	<b>3.258.396</b>	<b>129.771</b>
-----------------------------------	------------------	------------------	----------------

<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------

<b>TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO C)</b>	<b>58.723</b>	<b>91.914</b>	<b>89.260</b>
--	---------------	---------------	---------------

## D) DEBITI

1) Debiti verso banche			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	76.000	78.000	74.179
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	349.145	423.541	501.541
<b>Totale 1)</b>	<b>425.145</b>	<b>501.541</b>	<b>575.720</b>
2) Debiti verso altri finanziamenti			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	44.000	0	0
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	256.000	0	0
<b>Totale 2)</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3) Acconti			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	22.746	29.019	960
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
<b>Totale 3)</b>	<b>22.746</b>	<b>29.019</b>	<b>960</b>
4) Debiti verso fornitori			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	599.775	607.822	536.804
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
<b>Totale 4)</b>	<b>599.775</b>	<b>607.822</b>	<b>536.804</b>
5) Debiti tributari			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	72.714	70.252	62.648
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
<b>Totale 5)</b>	<b>72.714</b>	<b>70.252</b>	<b>62.648</b>
6) Debiti v/ istituti di previdenza e sicurezza sociale			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	39.069	82.456	107.362
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
<b>Totale 6)</b>	<b>39.069</b>	<b>82.456</b>	<b>107.362</b>
7) Altri debiti			
<i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	327.154	380.856	318.564
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	0	0
<b>Totale 7)</b>	<b>327.154</b>	<b>380.856</b>	<b>318.564</b>

<b>TOTALE DEBITI D)</b>	<b>1.786.603</b>	<b>1.671.946</b>	<b>1.602.059</b>
-------------------------	------------------	------------------	------------------

<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E)</b>	<b>56.389</b>	<b>84.186</b>	<b>111.983</b>
---	---------------	---------------	----------------

<b>TOTALE STATO PATRIMONIALE PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>4.781.478</b>	<b>5.106.442</b>	<b>1.933.072</b>
--	------------------	------------------	------------------

**CONTO ECONOMICO**

31/12/2021 31/12/2020 31/12/2019

**A) VALORE DELLA PRODUZIONE:**

1 Ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.196.546	3.934.562	3.870.219
2 Variazioni delle rimanenze di prodotti	28.335	28.335	21.609
3. Altri ricavi e proventi:			
<i>Contributi in conto esercizio</i>	0	52.203	0
<i>Altri ricavi e proventi</i>	104.533	59.386	23.994
<b>Totale 3)</b>	<b>104.533</b>	<b>111.589</b>	<b>23.994</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE A)</b>	<b>3.329.414</b>	<b>4.074.487</b>	<b>3.915.822</b>

**B) COSTI DELLA PRODUZIONE**

1) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	77.424	96.019	106.248
2) per servizi	1.067.437	1.127.861	946.990
3) per godimento di beni di terzi	3.760	3.679	3.754
4) per il personale			
4.a) <i>salari e stipendi</i>	1.713.745	1.984.833	1.965.323
4.b) <i>oneri sociali</i>	526.878	587.692	584.103
4.c) <i>trattamento di fine rapporto</i>	115.986	129.421	124.356
4.d) <i>altri costi</i>	2.550	3.822	2.687
<b>Totale costi per il personale 4)</b>	<b>2.359.159</b>	<b>2.705.767</b>	<b>2.676.468</b>
5) ammortamenti e svalutazioni:			
5.a) <i>ammortamento delle immobilizzazioni immateriali</i>	18.064	17.221	16.868
5.b) <i>ammortamento delle immobilizzazioni materiali</i>	51.439	48.701	53.626
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni 5)</b>	<b>69.503</b>	<b>65.922</b>	<b>70.494</b>
6) variazioni delle rimanenze	28.335	21.609	20.890
7) accantonamenti per rischi	0	0	0
9) oneri diversi di gestione	47.396	39.867	66.163
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE B)</b>	<b>3.653.013</b>	<b>4.060.724</b>	<b>3.891.008</b>

<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>-323.599</b>	<b>13.763</b>	<b>24.814</b>
---	-----------------	---------------	---------------

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI**

<b>I. PROVENTI FINANZIARI</b>			
1. Da titoli dell'attivo circ. non costituenti partecipazioni	4.448	2.533	7.108
<b>TOTALE PROVENTI FIN. I)</b>	<b>4.448</b>	<b>2.533</b>	<b>7.108</b>
<b>II. ONERI FINANZIARI</b>			
1. Interessi e altri oneri finanziari verso altri	18.757	16.721	18.161
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI II)</b>	<b>18.757</b>	<b>16.721</b>	<b>18.161</b>
<b>TOTALE RISULTATO PROVENTI E ONERI FINANZIARI C)</b>	<b>-14.309</b>	<b>-14.187</b>	<b>-11.052</b>

<b>RISULTATO D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>-337.908 -</b>	<b>425</b>	<b>13.762</b>
--	-------------------	------------	---------------

**D) IMPOSTE SUL REDDITO**

<b>I. IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI</b>			
1. Tassa sui rifiuti (TARI)	13.599	12.562	11.844
2. Altre tasse ed imposte deducibili	27.126	748	566
<b>TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO D)</b>	<b>40.725</b>	<b>13.310</b>	<b>12.410</b>

<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO (A-B+C-D)</b>	<b>-378.633</b>	<b>-13.735</b>	<b>1.351</b>
---	-----------------	----------------	--------------

<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO DA STATO PATRIMONIALE</b>	<b>-378.633</b>	<b>-13.735</b>	<b>1.351</b>
---	-----------------	----------------	--------------

**STATO PATRIMONIALE ATTIVO RICLASSIFICATO**  
**A T T I V O = I M P I E G H I**

<b>CAPITALE CIRCOLANTE</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>LIQUIDITA' IMMEDIATE</b>			
Depositi bancari e postali	-14.770	10.876	107.916
Assegni, Denaro e valori in cassa	2.175	2.778	8.296
<b>TOTALE LIQUIDITA' IMMEDIATE</b>	<b>-12.595</b>	<b>13.654</b>	<b>116.212</b>
<b>LIQUIDITA' DIFFERITE</b>			
<b>1. Crediti finanziari</b>			
- verso altri	127	127	127
<b>Totale crediti finanziari</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>127</b>
<b>2. Crediti commerciali</b>			
- verso clienti	86.751	73.169	64.927
<b>Totale crediti commerciali</b>	<b>86.751</b>	<b>73.169</b>	<b>64.927</b>
<b>3. Altri crediti a breve</b>			
- verso altri	257.165	464.628	319.251
<b>Totale altri crediti a breve</b>	<b>257.165</b>	<b>464.628</b>	<b>319.251</b>
<b>4. Attività finanziarie non costituenti immobilizzazioni</b>			
- altri titoli	299.323	299.323	299.323
<b>Totale altre att.fin.non cost.imm.</b>	<b>299.323</b>	<b>299.323</b>	<b>299.323</b>
<b>TOTALE LIQUIDITA' DIFFERITE</b>	<b>643.366</b>	<b>837.247</b>	<b>683.628</b>
<b>DISPONIBILITA' NON LIQUIDE</b>			
Rimanenze (parte variabile)	28.335	19.835	21.609
Ratei e risconti attivi esigibili entro l'esercizio successivo	18.718	42.738	56.339
<b>TOTALE DISPONIBILITA' NON LIQUIDE</b>	<b>47.053</b>	<b>62.573</b>	<b>77.949</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>677.824</b>	<b>913.473</b>	<b>877.789</b>

**STATO PATRIMONIALE ATTIVO RICLASSIFICATO**  
**A T T I V O = I M P I E G H I**

<b>CAPITALE FISSO</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>			
<i>Costi di impianto e di ampliamento</i>	0	0	0
<i>Costi di sviluppo</i>	0	0	0
<i>Diritti di brev. ind.le e di utilizz. opere dell'ingegno</i>	307	650	994
<i>Concessioni, licenze, marchi e diritti simili</i>	3.142.360	3.142.360	0
<i>Avviamento</i>	0	0	0
<i>Immobilizzazioni in corso e acconti</i>	348.736	359.490	443.660
<i>Altre</i>	75.152	77.902	0
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>3.566.555</b>	<b>3.580.402</b>	<b>444.655</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>			
<i>Terreni e fabbricati della gestione tipica</i>	0	0	0
<i>Impianti e macchinari</i>	80.267	88.271	86.363
<i>Attrezzature industriali e commerciali</i>	5.562	8.903	10.152
<i>Altri beni</i>	68.807	97.429	90.417
<i>Immobilizzazioni in corso e acconti</i>	0	0	0
<i>Terreni e fabbricati patrimoniali</i>	0	0	0
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>154.636</b>	<b>194.603</b>	<b>186.932</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>			
Partecipazioni	0	0	0
Crediti finanziari			
<i>verso altri</i>	127	127	127
Altre immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>127</b>
<b>CREDITI</b>			
Crediti commerciali			
<i>verso clienti</i>	0	0	0
Altri crediti e disponibilità			
<i>verso altri</i>	382.463	409.463	423.697
<i>rimanenze (scorta VINCOLATA)</i>	8.501	8.501	0
<b>TOTALE CREDITI COMMERCIALI ED ALTRI CREDITI</b>	<b>390.964</b>	<b>417.963</b>	<b>423.697</b>
<b>TOTALE ATTIVO IMMOBILIZZATO (CAPITALE FISSO)</b>	<b>3.729.692</b>	<b>3.783.506</b>	<b>631.586</b>
<b>TOTALE CAPITALE INVESTITO</b>	<b>4.781.478</b>	<b>5.106.442</b>	<b>1.933.072</b>
<b>TOTALE CAPITALE CIRCOLANTE</b>	<b>677.824</b>	<b>913.473</b>	<b>877.789</b>
<b>PROSPETTO CAPITALE INVESTITO (%)</b>			
CAPITALE CIRCOLANTE	14%	17%	45%
CAPITALE FISSO	78%	74%	55%

**STATO PATRIMONIALE PASSIVO RICLASSIFICATO**  
**P A S S I V O = F O N T I**

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
<b>PATRIMONIO NETTO/MEZZI PROPRI</b>			
<i>Capitale sociale</i>	3.142.360	3.142.360	0
<i>Altre riserve</i>	213.526	213.526	213.526
<i>Utili (perdite) portati a nuovo</i>	-97.490	-83.755	-85.106
<i>Utile (perdita) dell'esercizio (non distribuito)</i>	-378.633	-13.735	1.352
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO/MEZZI PROPRI</b>	<b>2.879.763</b>	<b>3.258.396</b>	<b>129.771</b>
 <b>PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>			
<i>Trattamento fine rapporto lavoro subordinato</i>	58.723	91.914	89.260
<i>Debiti verso banche oltre es.succ.</i>	605.145	423.541	501.541
<i>Ratei e risconti passivi oltre l'esercizio successivo</i>	28.592	56.389	84.186
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>	<b>692.460</b>	<b>571.845</b>	<b>674.987</b>
 <b>PASSIVITA' CORRENTI</b>			
<i>Fondi per rischi ed oneri a breve</i>	0	0	0
<i>Debiti verso banche entro es.succ.</i>	120.000	78.000	74.179
<i>Debiti verso fornitori entro es.succ.</i>	599.775	607.822	536.804
<i>Altri debiti o</i>	461.682	562.582	489.535
<i>Ratei e risconti passivi entro l'esercizio successivo</i>	27.797	27.797	27.797
<b>PASSIVITA' CORRENTI</b>	<b>1.209.254</b>	<b>1.276.201</b>	<b>1.128.314</b>
 <b>TOTALE CAPITALE DI TERZI</b>	<b>1.901.715</b>	<b>1.848.046</b>	<b>1.803.301</b>
 <b>TOTALE CAPITALE FINANZIATO</b>	<b>4.781.478</b>	<b>5.106.442</b>	<b>1.933.072</b>

TOTALE CAPITALE FINANZIATO	PASSIVO = FONTI		100,00%	100,00%	100,00%
TOTALE CAPITALE DI TERZI			39%	36%	93%

**CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO**

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
1) FATTURATO NETTO			
Ricavi delle vendite e delle prestazioni (caratteristici)	3.079.547	3.600.012	3.788.445
2) RICAVI INTERNI			
Semilavorati e prodotti finiti	28.335	28.335	21.609
<b>TOTALE PRODOTTO INTERNO LORDO (1+2) - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>3.107.882</b>	<b>3.628.347</b>	<b>3.810.055</b>
3) ACQUISTI DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE DI CONSUMO E MERCI	77.424	96.019	106.248
4) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	28.335	21.609	20.890
<b>TOTALE CONSUMI (3+4)</b>	<b>105.759</b>	<b>117.628</b>	<b>127.138</b>
<b>MARGINE LORDO</b>	<b>3.002.123</b>	<b>3.510.719</b>	<b>3.682.917</b>
5) SPESE OPERATIVE			
Spese per servizi (caratteristici)	957.340	985.152	946.990
Spese per il godimento di beni di terzi (caratteristici)	3.760	3.679	3.754
Oneri diversi di gestione (caratteristici)	11.396	2.153	2.415
<b>TOTALE SPESE OPERATIVE (5)</b>	<b>972.496</b>	<b>990.984</b>	<b>953.160</b>
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>2.029.627</b>	<b>2.519.735</b>	<b>2.729.757</b>
6) COSTI DEL PERSONALE			
Salari e stipendi	1.713.745	1.984.833	1.965.323
Oneri sociali	526.878	587.692	584.103
Trattamento fine rapporto	115.986	129.421	124.356
Altri costi	2.550	3.822	2.687
<b>TOTALE COSTI DEL PERSONALE (6)</b>	<b>2.359.159</b>	<b>2.705.767</b>	<b>2.676.468</b>
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO MOL</b>	<b>-329.532</b>	<b>-186.032</b>	<b>53.289</b>
Svalutazione dei crediti dell'attivo circolante	0	0	0
Accantonamento per rischi	0	0	0
<b>EBITDA</b>	<b>-329.532</b>	<b>-186.032</b>	<b>53.289</b>
Ammortamento immobilizzazioni materiali	51.439	48.701	53.626
<b>EBITA</b>	<b>-380.971</b>	<b>-234.733</b>	<b>-337</b>
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	18.064	17.221	16.868
Altri accantonamenti	0	0	0
<b>MARGINE OPERATIVO NETTO MON - Gestione operativa caratteristica</b>	<b>-399.035</b>	<b>-251.954</b>	<b>-17.205</b>

**CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO**

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
<b>1) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
Altri Proventi finanziari (+)	4.448	2.533	7.108
Interessi ed altri oneri finanziari (-)	18.757	16.721	18.161
<b>RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>-14.309</b>	<b>-14.188</b>	<b>-11.053</b>
<b>2) GESTIONE NON CARATTERISTICA</b>			
Altri ricavi e proventi non caratteristici Gruppo A5)	0	0	23.994
Altri eventuali ricavi accessori del Gruppo A1)	80.100	222.550	81.774
<b>RISULTATO GESTIONE NON CARATTERISTICA</b>	<b>80.100</b>	<b>222.550</b>	<b>105.767</b>
<b>3) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
Ricavi straordinari del Gruppo A5)	24.433	111.589	0
Eventuali Ricavi straordinari del Gruppo A1)	117.000	112.000	0
<i>per servizi</i>	110.098	142.709	0
<i>per oneri diversi di gestione</i>	36.000	37.714	63.748
<b>RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA</b>	<b>-4.665</b>	<b>43.167</b>	<b>-63.748</b>
<b>RISULTATO D'ESERCIZIO ANTE IMPOSTE</b>	<b>-337.908</b>	<b>-425</b>	<b>13.762</b>
Imposte e tasse	40.725	13.310	12.410
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>-378.633</b>	<b>-13.735</b>	<b>1.352</b>

## INDICI DI COMPOSIZIONE DEGLI IMPIEGHI

Gli indici di composizione degli impieghi consentono di verificare il grado di elasticità della struttura aziendale, vale a dire la sua capacità di adattarsi alle mutevoli condizioni del mercato in cui essa opera.

**Indice di rigidità = Immobilizzazioni / Capitale investito**

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Immobilizzazioni	3.729.692	3.783.506	631.586
Capitale investito	4.781.478	5.106.442	1.933.072
<b>Indice di rigidità</b>	<b>78%</b>	<b>74%</b>	<b>33%</b>

**Indice di elasticità = Attivo circolante / Capitale investito**

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Attivo circolante	677.824	913.473	877.789
Capitale investito	4.781.478	5.106.442	1.933.072
<b>Indice di elasticità</b>	<b>14%</b>	<b>18%</b>	<b>45%</b>

## INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Capitale finanziato	4.781.478	5.106.442	1.933.072
Capitale proprio (mezzi propri)	2.879.763	3.258.396	129.771
<b>Indice di autonomia finanziaria</b>	<b>1,66</b>	<b>1,57</b>	<b>14,90</b>

Chiave di lettura	Significato
Indice = 1	Indipendenza finanziaria
Indice tra 1,5 e 2	Struttura finanziaria buona
Indice tra 2 e 3	Struttura finanziaria con tendenza allo squilibrio
Indice > 3	Struttura finanziaria squilibrata

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
In percentuale il capitale proprio rappresenta il capitale finanziato nella misura di	60%	64%	7%

INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Mezzi di terzi	1.901.715	1.848.046	1.803.301
Capitale finanziato	4.781.478	5.106.442	1.933.072
<b>Indice di dipendenza finanziaria</b>	<b>40%</b>	<b>36%</b>	<b>93%</b>

Chiave di lettura	Significato
Indice = 1	Indipendenza finanziaria
Indice fino al 30%	Struttura finanziaria buona
Indice dal 31 al 50%	Struttura finanziaria sufficiente
Indice dal 51 al 66%	Struttura finanziaria con tendenza allo squilibrio
Indice > 66%	Struttura finanziaria squilibrata

## ANALISI DELLA SOLIDITA' AZIENDALE

Si prosegue l'indagine soffermandosi sulla composizione del capitale aziendale sotto il profilo temporale. In quest'ottica le fonti finanziarie si distinguono in capitale a medio/lungo termine e capitale a breve termine. L'analisi della composizione delle fonti si estende all'esame di ulteriori indicatori di indebitamento:

QUOZIENTE DI INDEBITAMENTO O LEVERAGE FINANZIARIO	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Mezzi di terzi	1.901.715	1.848.046	1.803.301
Capitale proprio	2.879.763	3.258.396	129.771
<b>Quoziente di indebitamento o leverage finanziario</b>	<b>0,66</b>	<b>0,57</b>	<b>13,90</b>

L'indebitamento globale esprime il rapporto tra debiti complessivi e mezzi propri. Questo indice misura il grado di dipendenza da terzi con riferimento alle fonti di finanziamento.

Chiave di lettura	
Indice = 0	Assenza di indebitamento
Indice tra 0 e 0,5	Struttura finanziaria positiva e favorevole allo sviluppo
Indice tra 0,5 e 0,8	Struttura finanziaria favorevole ma al limite
Indice tra 0,8 e 2	Struttura finanziaria con squilibri da contenere
Indice > 2	Struttura finanziaria squilibrata

	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019
Passività consolidate	692.460	571.845	674.987
Capitale di finanziamento	4.781.478	5.106.442	1.933.072
<b>Indice di indebitamento a lungo termine</b>	<b>14%</b>	<b>11%</b>	<b>35%</b>
Passività correnti	1.209.254	1.276.201	1.128.314
Capitale di finanziamento	4.781.478	5.106.442	1.933.072
<b>Indice di indebitamento a breve termine</b>	<b>25%</b>	<b>25%</b>	<b>58%</b>

# Questionario soddisfazione ospiti 2021

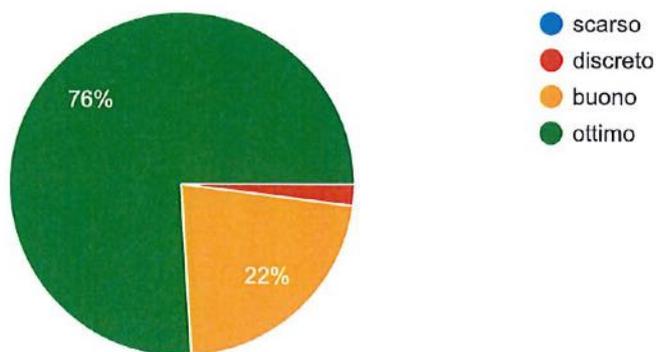
50 risposte

[Pubblica i dati di analisi](#)

Come valuta lo stato di pulizia e manutenzione delle stanze?

 Copia

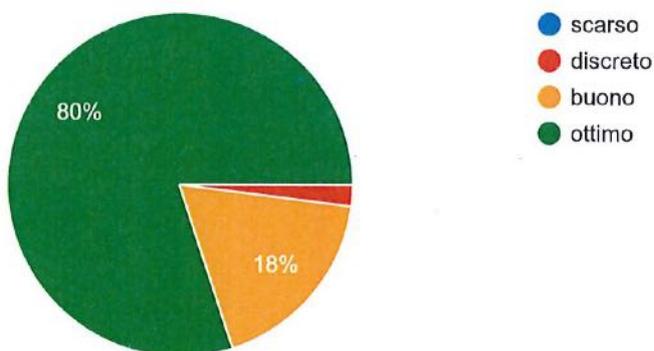
50 risposte



Come valuta lo stato di pulizia e manutenzione dei bagni?

 Copia

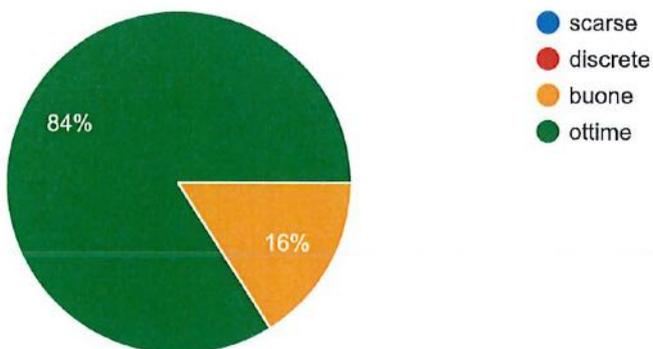
50 risposte



Come valuta lo stato di pulizia e manutenzione degli spazi comuni?

 Copia

50 risposte

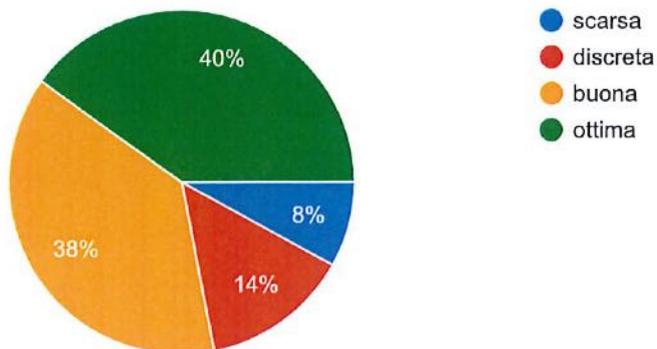




### Come valuta la cucina della casa?

Copia

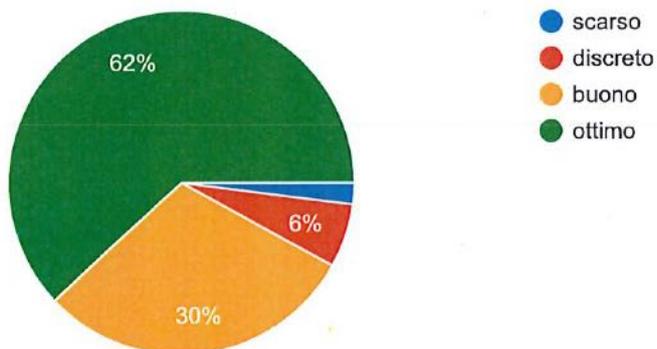
50 risposte



### Come valuta il servizio di lavanderia?

Copia

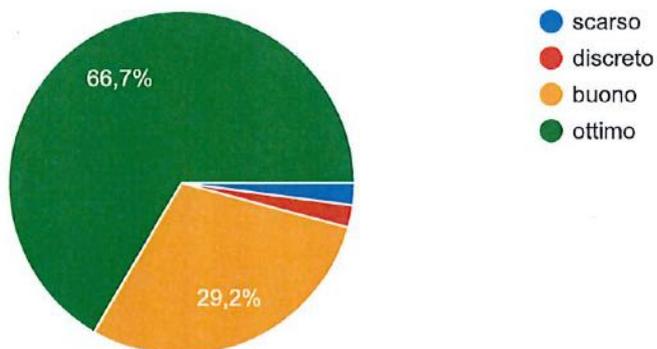
50 risposte



### Come valuta il servizio medico/infermieristico?

Copia

48 risposte

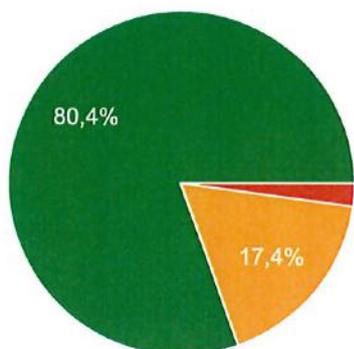




### Come valuta il servizio di fisioterapia?



46 risposte

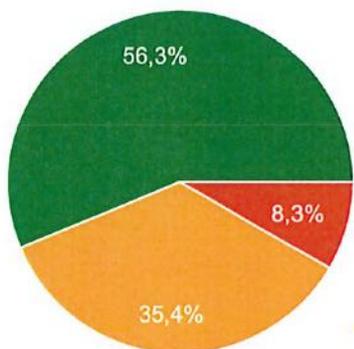


- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

### Come valuta il servizio di assistenza?



48 risposte

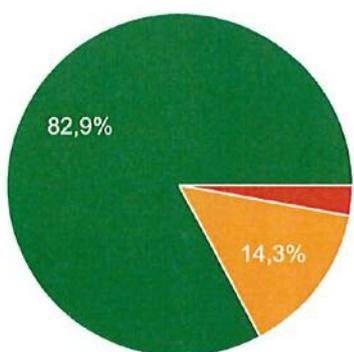


- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

### Come valuta il personale di amministrazione?



35 risposte



- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

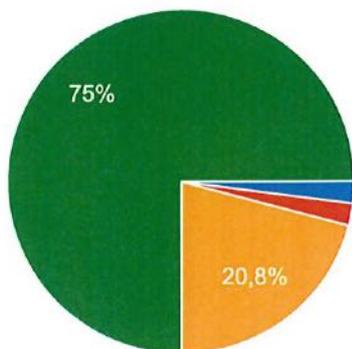




### Come valuta il personale medico/infermieristico?

Copia

48 risposte

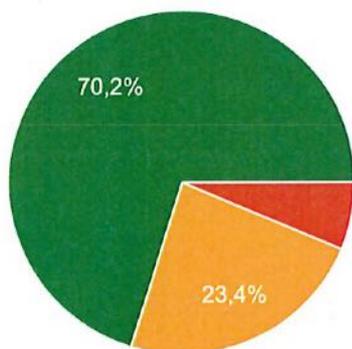


- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

### Come valuta il personale assistenza?

Copia

47 risposte

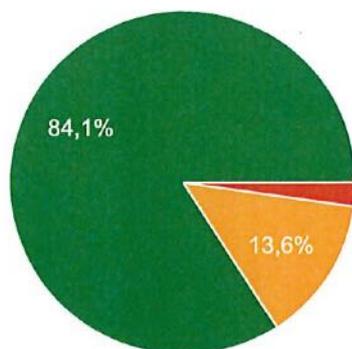


- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

### Come valuta il personale della fisioterapia?

Copia

44 risposte



- scarso
- discreto
- buono
- ottimo

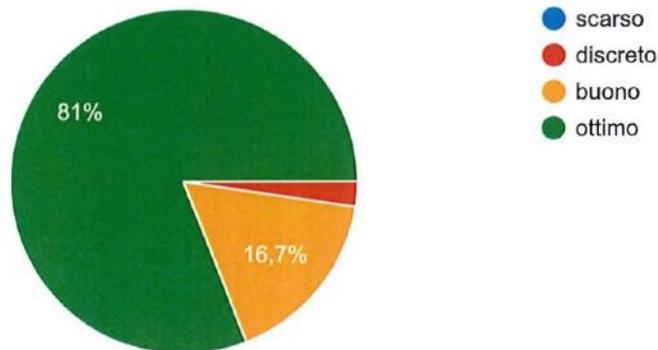




## Come valuta il personale della reception?

 Copia

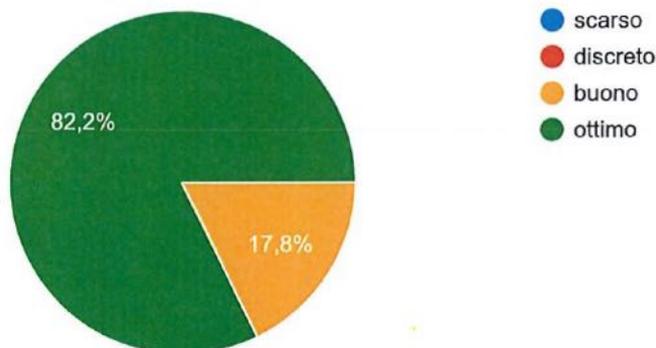
42 risposte



## Come valuta il personale di animazione?

 Copia

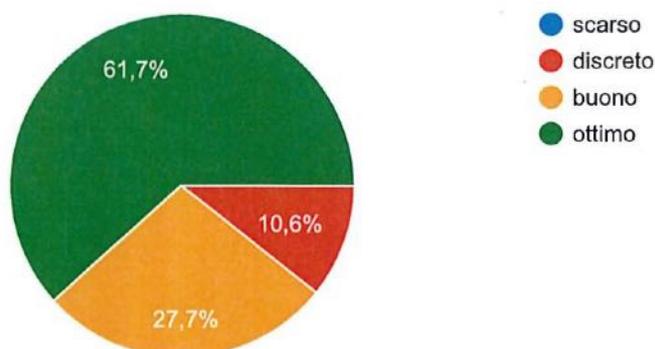
45 risposte



## Ritiene di ricevere adeguatamente informazioni sulla struttura e i suoi servizi?

 Copia

47 risposte



Questi contenuti non sono creati né avallati da Google. [Segnala abuso](#) - [Termini di servizio](#) - [Norme sulla privacy](#)

Google Moduli







## CONSIDERAZIONI GENERALI

In conformità a quanto prevede lo Statuto viene redatto, secondo consuetudine ed in osservanza alle norme vigenti, il bilancio dell'Ente. Si specificheranno di seguito i fatti rilevanti in corso di esercizio, l'andamento generale dell'Ente, la situazione delle rette, l'analisi dello stato patrimoniale e del conto economico ed infine del personale.

## FATTI RILEVANTI IN CORSO D'ESERCIZIO

L'esercizio del 2021 si è aperto in piena pandemia con gli esiti del focolaio che ha investito da metà novembre 2020 la totalità della casa. I numerosi contagi tra ospiti e personale hanno portato a pesanti ripercussioni sull'andamento dei servizi. I decessi assieme al blocco degli accoglimenti ha condizionato gravemente la saturazione dei posti letto ed è stato possibile riaprire la struttura da metà febbraio. Grazie ad un numero costante di accoglimenti durante l'anno è stato possibile portare l'occupazione ad una soglia di garanzia e la struttura nel secondo semestre è ritornata in una condizione di equilibrio economico che però non sempre è corrisposto a quello finanziario. I contributi regionali (L.R. 8/2020) per le spese derivanti dal COVID-19 per l'anno 2020 sono stati erogati in tempistiche dilatate e saldate in diverse fasi fino a gennaio 2022. I contributi per le c.d. mancate entrate dell'anno 2020 (L.R. 13/2021) sono in fase di istruttoria e verranno saldate entro il primo semestre 2022. Ciò ha richiesto l'attivazione di un finanziamento ad hoc attivato con UNICREDIT per garantire il pagamento del personale e dei fornitori tramite un canale apposito chiamato "Dimensione Sociale – Social Impact Credit" basato sulle garanzie che gli importi finanziati siano poi corrisposti da un miglioramento di indicatori di qualità della vita all'interno della struttura. Il ricorso saltuario all'elasticità di cassa con un ulteriore affidamento temporaneo a revoca rinnovato a dicembre ha permesso che disponibilità liquide siano congrue rispetto alle esigenze di cassa.

Il giorno 11 settembre 2021 è venuto a mancare a Casa Ieralla il Presidente Pier Giorgio Luccarini. Accolto ad agosto per un periodo di convalescenza è deceduto inaspettatamente a seguito di complicanza improvvisa. Questo evento drammatico ha creato una situazione di grande sofferenza in tutta la nostra Comunità. A prendere il suo posto è stato il consigliere anziano Roberto Gerin, in seguito nominato presidente dell'Ente con la formula *donec aliter provideatur*.

Il cambiamento del legale rappresentante assieme alla costituzione del ramo ONLUS avvenuta a novembre 2021 per garantire un corretto percorso di adeguamento alla riforma del terzo settore hanno rappresentato un importante sforzo amministrativo che si è concluso positivamente con un rinnovato assetto istituzionale dell'Ente.



### ANDAMENTO GENERALE DELL'ENTE

Dalla tabella sottostante si evidenziano gli effetti della pandemia in corso di esercizio a raffronto con i dati del 2020, già significativamente compromessi rispetto agli anni precedenti. La saturazione ridotta di quasi il trenta per cento si è tradotta in complessivamente 10590 giornate di presenza in meno rispetto ai dati del 2019. Il numero elevato di accoglimenti è riuscito solo in parte a far recuperare il disavanzo anche perché per le misure preventive non è stato possibile occupare tutti i 112 posti letto disponibili. Rilevante il numero ridotto di decessi rispetto alle dimissioni in quanto 12 persone sono riuscite a ritornare a domicilio per recupero delle condizioni funzionali. Altrettanto basso è il numero di giornate di assenza per ricovero ospedaliero (326 nel 2019), dato reso possibile dalla presenza del medico di struttura che ha evitato il ricorso a cure mediche esterne a vantaggio degli ospiti in un quadro epidemiologico complesso.

	2021	2020	variazione
Accolti	72	25	47
Giornate di presenza	29743	36644	-6901
Giornate di assenza	254	276	-22
Saturazione Posti Letto	72,7%	89,6%	-16,9%
Persone assistite	132	136	-4
Dimissioni	35	76	-31
- decesso	21	72	-51
Presenti al 31.12	98	60	38
Lista di attesa	47	73	-26

Analizzando la tipologia di ospiti assistiti, si evidenzia che il 59,5% sono ad alta se non altissima compromissione il 24,7% a media compromissione, l'8,6% con prevalenza di problematiche comportamentali e il 7,2% a bassa compromissione.

La risposta assistenziale è stata mantenuta a livelli elevati con minutaggi complessivi assistenziali al di sopra dei livelli autorizzativi, nonostante una certa rotazione della pianta organica e la carenza oramai strutturale di alcuni profili professionali. La situazione del personale verrà affrontata con maggior dettaglio nell'apposita sezione.

A causa delle restrizioni legate alla pandemia non è stato possibile il consueto coinvolgimento dei familiari nell'assistenza alle persone ospitate. Nonostante le numerose videochiamate (oltre 800) e la riapertura alle visite secondo le disposizioni ministeriali (3500



## RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

accessi) è stato difficile mantenere la comunicazione ai livelli degli anni precedenti. In particolare, si rileva che per i nuovi accoglimenti la problematicità maggiore è stata costruire un rapporto di fiducia senza la possibilità di far entrare negli spazi destinati agli ospiti i familiari. Il modello assistenziale, quindi, è stato riadattato cercando di favorire sempre i maggiori contatti e fare in modo che gli effetti delle restrizioni siano attutiti. Ciò è stato possibile potenziando i servizi di animazione e prima accoglienza al fine di garantire maggiori spazi relazionali agli ospiti sia all'interno che verso l'esterno della struttura.

**RETTE DI ACCOGLIENZA**

Di seguito gli importi applicati dal primo gennaio 2021, a seguito della deliberazione del Consiglio di amministrazione del dicembre 2020 gli importi, rispetto all'anno precedente sono stati aumentati di due euro al giorno secondo lo schema riportato.

Importi della retta giornaliera differenziati per fabbisogno sanitario ed assistenziale e per condizione economica	ISEE minore di € 15.000,00	ISEE fra € 15.001,00 e € 25.000,00	ISEE maggiore di €25.001,00 o mancata consegna
Fabbisogno assistenziale			
Basso	€ 65,00	€ 68,00	€ 72,00
Medio	€ 66,50	€ 69,50	€ 73,50
Alto	€ 68,00	€ 71,00	€ 75,00

**STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2021**

Lo Stato Patrimoniale dell'Ente al 31 dicembre 2021 evidenzia nel suo complesso ATTIVITÀ per l'importo di € 4.781.477,71 e PASSIVITÀ per l'importo di 5.160.111,13 con una perdita di esercizio ammontante ad € 378.633,42

Nello Stato Patrimoniale, a prescindere dalle singole voci che si illustrano da sole, vanno evidenziati i seguenti dati riportati rispettivamente nei prospetti delle Attività e delle Passività.

**ATTIVITÀ**

Le **immobilizzazioni immateriali** ammontano ad € 3.566.554,92 (nel 2020, € 3.580.401,85) al netto dei fondi di ammortamento, fra cui la voce "opere e migliorie su beni immobili di terzi" ammonta ad € 193.082,26 a fronte di fondi ammortamento per € 117.930,33.

Le **immobilizzazioni materiali** ammontano ad € 154.635,90 (nel 2020, € 194.603,17) fra



RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

cui:

- la voce "ristrutturazione di beni immobili di terzi" ammonta ad € 576.838,77 a fronte di ammortamenti per 576.838,77;
- la voce "utilizzo di beni mobili della Diocesi" ammonta ad € 346.428,54 a fronte di ammortamenti per € 346.428,41.

Le **rimanenze finali** sono state iscritte per l'importo di 28.335,00 analogo all'importo riportato a tale titolo nel Conto Economico.

I crediti ammontano complessivamente ad € 726.379,23 (nel 2020, € 947.259,92) fra i quali vanno menzionati:

- i crediti verso l'A.S.S. rispettivamente per l'abbattimento delle rette di accoglienza per € 56.396,80 e per il rimborso oneri sanitari per € 12.769,90;
- i crediti in formazione relativa alla contabilità speciale con anticipazioni del parziale ristoro per i maggiori oneri assunti per la ristrutturazione pari ad euro 120.402,27.
- I crediti per rimborsi sulle imposte su proprietà immobiliari di terzi pari ad euro 262.061,00
- I titoli mobiliari in proprietà dell'Ente, costituiti da quote di Buoni del Tesoro Poliennali (BTP) emessi dallo Stato Italiano per il valore complessivo di € 299.322,60.

#### PASSIVITÀ

Il patrimonio netto dell'Ente ammonta ad € 3.258.396,13. Il fondo trattamento di fine rapporto per i dipendenti della Casa di Riposo ammonta ad € 58.723,15. I debiti ammontano complessivamente ad € 1.786.602,38 ed in particolare:

- debiti verso la banca per il mutuo acceso per far fronte al piano degli investimenti deliberato in novembre 2016 per adeguamenti sicurezza (euro 425.145,30).
- debiti verso la banca per il finanziamento "Social Impact Credit" per euro 300.000,00
- debiti verso fornitori per € 599.774,88 fra fatturazioni ricevute e fatturazioni da ricevere;
- debiti verso lo Stato ed altri Enti pubblici per 72.713,81;
- debiti verso gli enti previdenziali per € 39.069,41
- debiti verso il personale per stipendi € 113.138,76, per le mensilità differite € 62.360,75 ed euro 149.687,11 per le ferie e permessi non goduti.
- Altri debiti per l'importo complessivo di euro 1.965,92.
- Risconti passivi consistenti nella formazione dei crediti verso la contabilità



RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

speciale per la parziale restituzione dei maggiori oneri assunti per la ristrutturazione della struttura (euro 56.389,47).

**CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2021**

Il conto economico dell'esercizio 2021 presenta una perdita d'esercizio pari ad euro 378.633,42:

- componenti positive per un ammontare complessivo pari ad € 3.333.861,82 rispetto ai 4.077.019,66 del 2020 ed ai 3.630.435,00 del previsionale.
- un volume complessivo di componenti di spesa pari ad € € 3.712.495,24 rispetto ai € 4.090.754,73 del 2020 ed ai 3.630.435,00 del previsionale.

Ricavi

Le entrate ordinarie come negli esercizi precedenti sono costituite dai ricavi delle prestazioni e quindi dalle rette, dai contributi per integrazione rette da parte di Enti pubblici e privati e dal rimborso degli oneri sanitari da parte dell'A.S.S. Rispetto al previsionale ci sono state minori entrate per euro 296.572,98 derivanti da:

- una diminuzione del valore della produzione per rette e minori contributi pari ad euro 520.465,85
- una maggiorazione per proventi straordinari rispetto al previsionale pari a euro 117.000,00 per contributo FVG ex L.R. 13/2021 art.8.

Ricavi	2020	'20 - '21	2021	prev.-cons.	Previsionale 2021
<b>Ricavi delle prestazioni</b>	2.356.150,06	335.637,47	2.020.512,59	239.487,41	2.260.000,00
- ricavi dalle rette	2.356.150,06		2.020.512,59		2.260.000,00
<b>Ricavi per contributi e conv.</b>	1.243.862,36	184.828,38	1.059.033,98	190.566,02	1.249.600,00
- abbattimento rette	687.881,30		553.142,20		700.000,00
- contributi oneri sanitari	487.037,96		431.036,14		480.000,00
- integrazione rette comuni	11.284,52		31.729,08		17.600,00
- sostentamento Clero	29.862,00		15.330,00		25.000,00
- convenzione Diocesi	27.796,58		27.796,56		27.000,00
<b>Ricavi accessori</b>	334.550,00	137.450,50	197.099,50	117.099,50	80.000,00
- ristoro covid	112.000,00		117.000,00		-
- donazioni / elargizioni	130.374,72		77.099,50		70.000,00
- altri ricavi	92.175,28		3.000,00		10.000,00
<b>Altri ricavi e proventi</b>	111.589,12	87.156,07	24.433,05	16.433,05	8.000,00
<b>Rimanenze finali</b>	28.335,00	-	28.335,00	-	28.335,00
<b>Proventi finanziari</b>	2.553,12	1.894,78	4.447,90	52,10	4.500,00
<b>TOTALE RICAVI</b>	4.077.039,66	-743.177,64	3.333.862,02	296.572,98	3.630.435,00



RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

Costi

La spesa complessiva nel corso dell'esercizio 2021 ammonta ad € 3.712.495,24. Ai fini dell'analisi i costi possono essere suddivisi nelle seguenti categorie principali:

- i costi della produzione € 77.423,87, sono diminuiti di euro 18.594,89 rispetto al 2020.
- sono stati risparmiati euro 60.424,29 per l'acquisto di servizi rispetto al 2020. Rispetto al previsionale la differenza negativa pari ad euro 121.676,83 è imputabile prevalentemente ai maggiori costi per le prestazioni infermieristiche ed assistenziali, rispettivamente all'affidamento parziale del servizio infermieristico notturno a SODEXO e servizio assistenziale diurno alle cooperative, oltre ai maggiori costi dei beni e servizi in risposta all'emergenza sanitaria.
- La spesa complessiva per il personale ammonta ad euro 2.359.158,66 con un risparmio pari ad euro 346.608,40 rispetto al 2020 e pari ad euro 78.641,34 rispetto al previsionale.
- La quota degli ammortamenti è aumentata di euro 3.581,20, per gli investimenti nell'ambito manutentivo e della sicurezza effettuati nel 2020.
- Gli oneri di gestione sono rimasti invariati rispetto al 2020 e sono gravate dalle somme erogate in seguito all'accordo transattivo della sentenza 641/2018 Lavini/Ieralla che pesa sulle spese per euro 36.000.

Con riferimento alle risultanze del quadro della spesa del Conto economico dell'esercizio 2021, si evidenzia la seguente ripartizione delle spese di gestione, suddivise per grandi comparti:

	2020		2021		2020/2021
Costi della Produzione	96.018,76	2,35%	77.423,87	2,09%	-0,26
Per Servizi	1.127.861,12	27,57%	1.067.436,83	28,75%	+1,18
Per il personale	2.705.767,06	66,14%	2.359.158,66	63,50%	-2,64
Amm.immob. immateriali	17.220,97	0,42%	18.064,47	0,49%	+0,07
Amm.immob. materiali	48.701,10	1,19%	51.438,80	1,39%	-0,20
Rimanenze	21.609,47	0,53%	28.335,00	0,76%	+0,23
Oneri diversi di gestione	55.141,94	1,35%	91.880,37	2,48%	+1,13
Sopravvenienze passive	1.713,70	0,04%	0	0,0%	-0,04
Oneri finanziari	16.720,61	0,41%	18.757,24	0,51%	+0,10
	<b>4.090.754,73</b>	<b>100%</b>	<b>3.712.495,24</b>	<b>100%</b>	<b>-9,25%</b>



RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

Si evince come lo sforzo gestionale in un quadro emergenziale abbia comunque prodotto un certo risparmio sui costi rispetto al 2020 (euro 378.000), in particolare sul personale. Rispetto al previsionale le maggiori spese per 75.000 euro sono imputabili all'acquisto di beni e servizi per la gestione delle misure preventive da SARS-COV2.

Al fine di controllare in modo più efficace la spesa, nel corso dell'esercizio del 2021, si è mantenuto il sistema di contabilità analitica suddividendo la spesa nei seguenti Centri di Costo:

	2020		2021		2020/2021
Servizi Amministrativi	438.533,33	10,72%	464.593,30	12,51%	+2
Servizi Generali	1.080.374,82	26,41%	1.050.766,88	28,30%	+2
Servizi Assistenziali	1.698.525,10	41,52%	1.429.971,30	38,52%	-3
Servizi Sanitari	807.399,41	19,74%	697.660,93	18,79%	-1
Altri oneri	65.922,07	1,61%	69.502,47	1,87%	0
<b>TOTALE</b>	<b>4.090.754,73</b>		<b>3.712.495,24</b>		

I dati esposti tracciano in modo netto il prezzo che l'Ente ha dovuto sostenere a seguito della pandemia: già il quadro del 2020 era complesso rispetto agli anni precedenti e il 2021 con quasi 300.000 euro di mancate entrate rispetto al previsionale e ha segnato l'esercizio in modo pesante. Va detto che da marzo i ricavi hanno avuto una progressione sempre positiva e da agosto la casa ha mantenuto un quadro di utili costanti che rappresentano un andamento ordinariamente positivo ma che non sono stati sufficienti ad arginare le perdite gravi del primo semestre.

Mese	Ricavi	Costi	Risultato
Gennaio	215.210,21	344.387,61	-129.177,50
Febbraio	198.565,17	286.439,96	-87.874,79
Marzo	229.122,40	307.968,66	-78.846,26
Aprile	222.929,59	283.248,75	-60.319,16
Maggio	262.484,61	302.326,01	-39.841,90
Giugno	281.882,94	300.596,72	-18.713,78
Luglio	293.738,14	293.945,37	-207,23
Agosto	297.928,14	283.842,42	14.085,72
Settembre	316.335,82	314.755,52	1.580,30
Ottobre	324.669,04	322.997,19	1.671,85
Novembre	332.604,13	330.739,98	1.864,15
Dicembre	353.951,63	345.040,60	8.911,03
<b>Totali</b>	<b>3.329.421,82</b>	<b>3.708.055,24</b>	<b>-378.633,42</b>



## PERSONALE

Il personale rappresenta la voce di spesa più importante del Bilancio. A tale fine, di seguito, si riporteranno una serie di dati per comprendere l'andamento della gestione del personale dipendente.

### SITUAZIONE FERIE

	2021	2020	delta
Residui anno precedente	1400	890	510
Maturati	1740	1915	-175
Goduti	1658	1118	+540
Residuo al 31/12	1482	1687	-205

E 'stato possibile far godere il personale delle ferie in modo maggiore rispetto all'anno precedente, anche se non ancora in linea con gli anni passati, grazie alla riduzione dei posti letto occupati. Permane una quota di assenteismo per maternità, infortuni e malattie, soprattutto a carico dei servizi assistenziali, i cui tassi sono però ancora ridotti a quelli nazionali di settore di riferimento (25%).

	ore lavorabili	ore lavorate	assenteismo
Servizi Assistenziali	94720	75142	21%
Servizi Sanitari	21225	19742	7%
Servizi Amministrativi	18530	16865	9%
Servizi Generali	6939	6225	10%

Il tema della gestione del personale ha rappresentato l'attività più complessa all'interno dell'esercizio. I continui screening epidemiologici (circa 400 al mese) con le relative assenze per positività hanno comportati continui e faticosi riassetamenti della turnistica, andando a gravare sulla qualità del lavoro ed il benessere organizzativo.

Complessivamente il personale ha retto dimostrando una capacità operativa di alto livello anche nei momenti più critici testimoniando la motivazione verso il lavoro e non andando mai a pregiudicare la salute e la qualità di vita degli ospiti della struttura.



FONDAZIONE CASA LIVIA IERALLA - ONLUS  
 RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

PIANTA ORGANICA	2021	2020	variazione
<b>Servizi Amministrativi</b>			
Direttore	1	1	
Coordinatore Amministrativo	1	1	
Coordinatore del personale/assistenza	1	1	
Impiegato	4	4	
Addetto alla reception: - a tempo indeterminato	4 (1 PT)	4 (1 PT)	
- a tempo determinato	1	0	+1
<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>+1</b>
<b>Servizi Assistenziali</b>			
OSS C	1	1	
OSS: - a tempo indeterminato	34	39	-5
- a tempo determinato	6	4	+2
Assistenti alla persona: - a tempo indeterminato	3	8	-5
- a tempo determinato	1	4	-3
Animatore	2	2	
Parrucchiere	1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>48</b>	<b>59</b>	<b>-11</b>
<b>Servizi Generali</b>			
Coordinatore servizi manutenzione	1	1	
Operai	2	3	-1
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>-1</b>
<b>Servizi Sanitari</b>			
Medico	1	1	
Coordinatore Servizio Infermieristico	1	1	
Infermieri: - a tempo indeterminato	5	5	
- a tempo determinato	0	1	-1
Coordinatore sociosanitario - Riabilitazione	1	1	
Fisioterapisti part time	2	3	-1
Vice Coordinatore sociosanitario - Psicologo	1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>-2</b>
<b>TOTALE PERSONALE IMPIEGATO</b>	<b>74</b>	<b>87</b>	<b>-13</b>



## RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2021

Si evidenzia una certa contrazione delle unità di personale, in particolare nei servizi assistenziali e sanitari. Ciò è dovuto alla cessazione di contratti a termine non necessari, visto il numero ridotto di ospiti durante il primo semestre, a tre licenziamenti di cui uno per giusta causa e due per superamento del periodo di comporta ed alcuni pensionamenti. Va aggiunto il prelievo oramai costante da parte delle aziende sanitarie di oss e infermieri, creando una situazione di turn-over a volte molto complessa se non critica soprattutto durante il periodo estivo e delle festività. Si è cercato di far fronte ricorrendo a nuove assunzioni a termine e contratti libero-professionali ma la stabilizzazione dell'organico richiederà ancora del tempo vista la situazione generale del settore.

### CONCLUSIONI

A fronte del risultato pari un disavanzo di euro -378.633,42 si invita il Consiglio di amministrazione ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2021 ed a coprire lo stesso mediante utilizzo del patrimonio libero fino a concorrenza e del fondo di dotazione per la parte eccedente.

Questo esercizio chiude in perdita ma quella economica non è la più grave. Casa Ieralla ha perso in questo 2021 un presidente attento e competente che ha amato questa casa come se fosse la sua famiglia. Abbiamo perso per colpa della pandemia tante anime belle ma fragili, le abbiamo accompagnate verso la Casa del Padre con tutto l'affetto possibile troppe volte lontane dai loro affetti. Abbiamo perso il contatto con l'esterno, ancora per un altro anno, un altro Santo Natale, un'altra Pasqua, isolati. Abbiamo perso gite, maratone, pellegrinaggi, feste, mostre, un'altra Barcolana dei nostri Nonni Contro Vento e mai come ora questa definizione è più appropriata ai nostri anziani che devono resistere ancora alle sferzate di questa pandemia con il nostro faticoso aiuto.

I conti in qualche modo si aggiusteranno e le basi solide di questa casa continueranno a sostenerci. Ma per le altre perdite faremo più fatica perché sono pezzi di vita che se ne sono andati e non torneranno più, nessuno potrà restituirceli.

Ma assieme alla resilienza ci sono la speranza e la forza di una Comunità che vuole dare ancora impulso al suo mandato e che vuole sollevarsi da tutte queste perdite per andare avanti sempre di più e crescere nel suo servizio.

Ciao Pier Giorgio,

*in tutto questo ci sei tu assieme a tutti noi.*

La Presidenza dell'Ente ppv



La Direzione dell'Ente

